

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de Mayo de 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Guillermo Pop Maáz</u>	CUI:	<u>3298 71471 1710</u>
Número de contrato:	<u>029-200-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>176-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>102085161</u>
Número de Factura:	<u>1944142791</u>	Serie:	<u>7766BA37</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de Mayo</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q41,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/03/2025 al 30/09/2025</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para el Departamento de Promoción Cultural de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Cláusula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyar con el seguimiento de las acciones del plan de trabajo del Departamento de Promoción Cultural a nivel territorial, durante el ejercicio fiscal vigente.
- Apoyar en la realización de actividades culturales para la promoción elementos identitarios de la cultura local, apogadas a las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas y Legislación Nacional e Internacional vigente, según competencias del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en la promoción de la formación de la ciudadanía para promover la participación ciudadana y contribuir al desarrollo humano sostenible.
- Apoyar en el traslado físico de calendarizaciones proyectadas, memoria de labores, informes de actividades, registro único de usuarios nacional -RUUN- y fotografías sobre los eventos realizados durante el mes vigente.
- Apoyar en la realización de agendas culturales que integren la diversidad de expresiones culturales de la localidad.
- Apoyar con el registro de los elementos culturales de la localidad para el fortalecimiento del Sistema de Información Cultural -SIC-.
- Apoyar en la realización de informes de resultados sobre las acciones de promoción, realizadas en los municipios asignados, a solicitud de la Jefatura.

- h) Apoyar en el cumplimiento de las acciones orientadas a sentencias judiciales, políticas y procesos de consulta comunitarias, en donde corresponda, y todo lo derivado del Sistema de Consejos de Desarrollo en los niveles Regional y Departamental.
- i) Apoyar en las actividades de promoción de coordinaciones Interinstitucional a nivel territorial con líderes comunitarios, autoridades municipales y departamentales, representantes de sociedad civil local, organizaciones culturales, organizaciones de jóvenes, centros educativos y otras organizaciones de interés, para incrementar los niveles de participación ciudadana.
- i) Apoyar a las Casas de Desarrollo Cultural en la ejecución de actividades, para el fortalecimiento de las expresiones culturales de los municipios a su cargo.

Guillermo Pop Maáz
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Juan Fernando López Alba
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)



Juan Fernando López Alba
Encargado del Depto. de Promoción Cultural.
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(Según Clausula de Contrato: Décima Primera)

